REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pn. „Niezawodne usługi społeczne"

realizowanym w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021- 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

DOTYCZY:

- **OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU / OSÓB NIESAMODZIELNYCH W TYM OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ**
- **OPIEKUNÓW FAKTYCZNYCH OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU / OSÓB NIESAMODZIELNYCH W TYM OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ**

Tytuł projektu: „**Niezawodne usługi społeczne**

Nr projektu: FEDS.07.07-IP.02-018/23

Beneficjent projektu: Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego

Okres realizacji projektu: 01.07.2024 - 31.12.2026

Słownik podstawowych pojęć:

Beneficjent – projektodawca, podmiot realizujący projekt pn. „*Niezawodne usługi społeczne"*
EFS + – Europejski Fundusz Społeczny Plus;
FEDS 2021- 2027 – Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027;
Gospodarstwo opiekuńcze – forma rolnictwa społecznego łącząca gospodarstwo rolne z usługami społecznymi na rzecz m.in. osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osób z niepełnosprawnościami. Prowadzeniem gospodarstwa zajmują się rolnicy lub domownicy gospodarstw rolnych. Wsparcie obejmuje między innymi niezbędną opiekę, pomoc w czynnościach życia codziennego oraz agroterapię;
IP – Instytucja Pośrednicząca tj. Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy
Kandydat/ka – osoba, która złożyła *Formularz rekrutacyjny* i ubiega się o udział w Projekcie
Opieka długoterminowa – zakres usług udzielanych osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym przewlekle chorym, które przez dłuższy czas potrzebują pomocy w podstawowych aktywnościach życia codziennego, a które nie wymagają hospitalizacji w warunkach

oddziału szpitalnego. Opiekę tę stanowią usługi zdrowotne lub społeczne polegające na świadczeniu w szczególności:

a) długotrwałej opieki pielęgniarskiej;
b) rehabilitacji;
c) świadczeń terapeutycznych;
d) usług pielęgnacyjnych, opiekuńczych oraz innych usług wspierających osoby;
e) kontynuacji leczenia farmakologicznego i dietetycznego.

Opieka ta może być udzielana przez opiekunów formalnych (personel medyczny i pracowników świadczących usługi opiekuńcze) lub opiekunów faktycznych (rodzinę, w tym osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą, bliskich, wolontariuszy);

Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz

Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (osoba niesamodzielna) - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. To osoba, u której z powodu naruszenia funkcji organizmu stwierdza się ograniczenia aktywności powodujące konieczność stałego albo długotrwałego wsparcia innej osoby w celu zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych

Osoba w trudnej sytuacji na rynku pracy (osoba w szczególnej sytuacji na rynku pracy) – zgodnie z art. 49 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023, poz. 735 ze zm.) to:

a) bezrobotny do 30 roku życia,
b) bezrobotny długotrwale,
c) bezrobotny powyżej 50 roku życia,
d) bezrobotny korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej,
e) bezrobotny posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
f) bezrobotny niepełnosprawny,
g) poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekuna osoby niepełnosprawnej pobierającego świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Osoba z niepełnosprawnością (OzN) - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2023 poz. 100 ze zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z

dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

Projekt – przedsięwzięcie realizowane w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus pn. „*Niezawodne usługi społeczne*"

Uczestnik Projektu – Kandydat/ Kandydatka, który/-a został/-a wybrany/-a do udziału w Projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej, znalazł/-a się na ostatecznej liście Uczestników Projektu

Usługi asystenckie – usługi obejmujące wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługi asystenckie mogą obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych

Usługi opiekuńcze – usługi obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych.

Usługi sąsiedzkie – usługi społeczne świadczone przez osoby blisko zamieszkujące, świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby będącej odbiorcą usługi. W nagłych przypadkach usługi sąsiedzkie mogą być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie).

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie **osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością oraz opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością**.
2. Celem projektu jest zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla

osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej.

3. Etapy realizacji projektu (instrumenty wsparcia):
   a) **Wywiad środowiskowy** – rozpoznanie sytuacji społeczno-ekonomicznej, społeczno-demograficznej uczestnika, rozpoznanie uwarunkowań środowiskowych, dookreślenie sytuacji mieszkaniowej, zdrowotnej oraz rodzinnej[1].
   b) Wywiad z kandydatami na opiekunów oraz asystentów osobistych osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielnej - ocena kandydata pod kątem posiadanych predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji niezbędnych do pracy z osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w tym z osobami z niepełnosprawnością.
   c) Szkolenie dla kandydatów na opiekunów oraz asystentów osobistych osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielnej – udział w szkoleniu pozwoli na zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie sprawowania opieki nad podopiecznymi i przygotuje uczestników/uczestniczki do pracy w charakterze asystenta, asystentki osobistej/opiekuna, opiekunki osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej.
   d) **Usługi asystentów osobistych osób z niepełnosprawnościami / niesamodzielnych** – zapewnione w ramach projektu usługi asystenckie podniosą jakość życia osób z niepełnosprawnością objętych projektem, poprzez ułatwienie wykonywania czynności dnia codziennego, wykształcenie samodzielności oraz w części przypadków stworzenie warunków do samodzielnej rehabilitacji.
   e) **Usługi opiekuńcze dla osób z niepełnosprawnościami / niesamodzielnych** – usługi opiekuńcze odpowiadające potrzebom osób z niepełnosprawnością/ niesamodzielnych, zdiagnozowanym podczas wywiadu środowiskowego. Zakres świadczonych usług obejmie w miarę potrzeb m.in.: pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (w zakresie np. zakupu podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego oraz leków, przyrządzania posiłków zgodnie z potrzebami OzN/ niesamodzielnych, przygotowywania posiłków, a w przypadku ograniczonej sprawności – karmienia i dopajania, pomoc w utrzymaniu czystości mieszkania, prania etc.
   f) Szkolenia dla kandydatów na osoby świadczące sąsiedzkie usługi opiekuńcze - udział w szkoleniu pozwoli na zdobycie wiedzy z zakresu udzielania pierwszej pomocy, przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego etc.
   g) **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze** - usługi dostosowane do indywidualnych potrzeb osób wspieranych, to pomoc osobom samotnym, niesamodzielnym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku bez względu na płeć, wsparcie i pomoc w podstawowych

[1] Dotyczy wyłącznie osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością.

czynnościach dnia codziennego ułatwiające osobie wymagającej wsparcia, pozostanie w dotychczasowym miejscu zamieszkania, w znanym sobie środowisku. Zakres usług sąsiedzkich obejmuje pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, prostą podstawową opiekę higieniczną, nieskomplikowane czynności pielęgnacyjne, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, realizacja działań pomocowych poza domem takich jak: wizyta u lekarza, poczta, sprawy urzędowe, spacery etc.

h) **Szkolenia dla opiekunów faktycznych osób z niepełnosprawnością/niesamodzielnych** – szkolenia poruszające psychospołeczne aspekty przeżywania niepełnosprawności oraz zwiększające umiejętności pozwalające na efektywne wspieranie osób z niepełnosprawnością w pracy zmierzającej do osiągnięcia samodzielności

i) **Organizacja pobytu w gospodarstwie opiekuńczym** - gospodarstwo opiekuńcze będzie oferować bezpieczne i komfortowe warunki pobytu dostosowane do potrzeb każdego seniora, osoby starszej zagrożonej izolacją i wyłączeniem z życia społecznego, osoby niesamodzielnej, w tym z niepełnosprawnościami wymagającej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnienia kontaktów z otoczeniem, wsparcia w zakresie integracji i aktywizacji społecznej.. Pobyt w gospodarstwie obejmuje pełne wsparcie w codziennym funkcjonowaniu, możliwość udziału w aktywnościach terapeutycznych na świeżym powietrzu, takich jak ogrodnictwo czy opieka nad zwierzętami.

j) **Stworzenie innowacyjnej aplikacji internetowej dotyczącej opieki nad osobami zależnymi** - aplikacja będzie służyć jako kompleksowe narzędzie wsparcia dla opiekunów oraz osób wymagających specjalistycznej opieki. Umożliwi łatwy dostęp do zasobów edukacyjnych, takich jak kursy, poradniki i artykuły na temat opieki nad osobami starszymi, niepełnosprawnymi czy rekonwalescentami. Aplikacja zaoferuje funkcje organizacyjne, w tym możliwość planowania harmonogramu opieki, zarządzania lekami oraz ustalania codziennych zadań. Ponadto, będzie zawierać moduł społecznościowy, który pozwoli na kontakt z innymi opiekunami, wymianę doświadczeń oraz wsparcie psychologiczne. Narzędzie dedykowane jest zarówno profesjonalnym opiekunom, jak i osobom zajmującym się bliskimi.

4. Projekt realizowany jest od 01 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2026 r.
5. Biuro Projektu znajduje się przy ul. Pafalu 6/26, 58–100 Świdnica, tel.: 533 329 418, e-mail: spoleczneuslugi@sirr.pl.
6. Informacja o projekcie dostępna jest:
   a) na stronie internetowej Beneficjenta– www.sirr.pl
   b) na stronie internetowej projektu – www. spoleczneuslugi.sirr.pl
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§2

Uczestnicy Projektu

1. Grupa docelowa projektu to 610osób zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie woj. dolnośląskiego).
2. W ramach wsparcia grupy docelowej projektu przewidziano udział:
   a) **100 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością objętych usługami społecznymi**,
   b) 420 osób objętych wsparciem gospodarstwa opiekuńczego,
   c) 30 osób świadczących usługi sąsiedzkie,
   d) 50 kandydatów do świadczenia usług opieki długoterminowej ,
   e) **10 opiekunów faktycznych**.
3. Udział kobiet i mężczyzn:
   a) **spośród 100 osób objętych usługami społecznymi przewidziano 50 kobiet i 50 mężczyzn**,
   b) spośród 420 osób objętych wsparciem gospodarstwa opiekuńczego przewidziano 210 kobiet i 210 mężczyzn,
   c) spośród 30 świadczących usługi sąsiedzkie przewidziano 15 kobiet i 15 mężczyzn,
   d) spośród 50 kandydatów do świadczenia usług opieki długoterminowej 40 kobiet i 10 mężczyzn,
   e) **spośród 10 opiekunów faktycznych przewidziano 8 kobiety i 2 mężczyzn**.
4. **Osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu /osobami niesamodzielnymi są:**
   a) osoby fizyczne, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego
   b) dysponujące zaświadczeniem lekarskim lub innym dokumentem poświadczający status osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
   c) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego.
5. Asystentami, Asystentkami osobistymi osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielnej mogą być osoby:
   a) pełnoletnie,
   b) w stanie zdrowia umożliwiającym świadczenie usług asystenckich,
   c) posiadające pozytywną opinię psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych,

d) posiadający doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego lub bez adekwatnego doświadczenia, którzy ukończyli zaplanowane w ramach projektu szkolenie dla kandydatów na asystentów osobistych osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielnej,
e) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego

6. Osobami świadczącymi usługi opiekuńcze na rzecz osób z niepełnosprawnością / niesamodzielnych mogą być osoby:
   a) pełnoletnie,
   b) w stanie zdrowia umożliwiającym świadczenie usług opiekuńczych,
   c) posiadające kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub
   d) posiadające doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i które ukończyły zaplanowane w ramach projektu szkolenie dla kandydatów na opiekunów osoby z niepełnosprawnością / niesamodzielnej,
   e) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego
7. Osobami świadczącymi sąsiedzkie usługi opiekuńcze mogą być osoby:
   a) pełnoletnie,
   b) nie będące członkami rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
   c) nie będące oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
   d) które złożyły organizatorowi usług sąsiedzkich oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia tego typu usług,
   e) zamieszkujące w najbliższej okolicy[2] osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
   f) zaufane, zdolne do pracy na rzecz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i pozostające w codziennym kontakcie z podopiecznym,
   g) wybrane w uzgodnieniu z osobą będącą odbiorcą usługi lub jej opiekunem faktycznym/prawnym,
   h) zaakceptowane przez organizatora usług sąsiedzkich, które ukończyły zaplanowane w ramach projektu szkolenie obejmujące m.in. obszar tematyczny związany z pierwszą pomocą, przestrzeganiem zasad etycznych, zasad współżycia społecznego etc.,
   i) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego.
8. **Opiekunami faktycznymi osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu /osób niesamodzielnych w tym z niepełnosprawnością są:**

[2] W dużych miastach najbliższą okolicę można rozumieć jako granice osiedla, z kolei na wsi jako najbliższe gospodarstwo – nawet jeśli jest ono oddalone o kilka kilometrów.

a) osoby opiekujące się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które nie są opiekunami formalnymi (zawodowymi) i nie pobierają wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz

b) b) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego

9. Spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej będzie weryfikowane za pomocą następujących dokumentów: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia.

§3

Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu są zobowiązani:
   a) zapoznać się z dokumentami regulującymi zasady uczestnictwa w projekcie, opracowanymi przez Beneficjenta oraz przestrzegać ich zapisów i umów zawartych z Beneficjentem;
   b) wypełnić ankiety dotyczące oceny realizacji form wsparcia oferowanych w ramach Projektu;
   c) uczestniczyć w zajęciach organizowanych w ramach projektu, z zachowaniem frekwencji w minimum 80% godzin szkoleniowych[3];
   d) udzielać odpowiedzi na pytania Beneficjenta związane z realizacją Projektu (telefonicznie, za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej), również po zakończeniu udziału w Projekcie;
   e) składać oświadczenia zgodne z prawdą w zakresie pobieranych od niego informacji w związku z uczestnictwem w Projekcie;
   f) przekazać Beneficjentowi, po zakończeniu udziału w projekcie, informacji o statusie na rynku pracy.
2. Uczestnik Projektu ma prawo do:
   a) równego traktowania;
   b) kontaktowania się z Beneficjentem w sprawach związanych z udziałem w Projekcie;
   c) ochrony danych osobowych – przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Projektu.
3. Wszelkie roszczenia związane z naruszeniem obowiązków przez Uczestnika projektu regulują dokumenty dotyczące uczestnictwa w projekcie, w tym zawarte umowy, tj. *Umowa o świadczenie usług szkoleniowych* **(Załącznik nr 5).**

[3] Dotyczy wyłącznie opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością.

§4

Zasady rekrutacji Uczestników do projektu

1. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci.
2. Celem rekrutacji jest wyrażenie chęci udziału w projekcie przez
   a) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu zamieszkujące na terenie województwa dolnośląskiego.
   b) opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu zamieszkujących na terenie województwa dolnośląskiego.
3. Beneficjent podaje do publicznej wiadomości, za pośrednictwem strony internetowej **www.spoleczneuslugi.sirr.pl** *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, Formularz rekrutacyjny dla Kandydatów ubiegających się o udział w projekcie*.
4. Warunkiem objęcia Kandydata/Kandydatki procesem rekrutacyjnym jest złożenie prawidłowo wypełnionego i podpisanego Formularza rekrutacyjnego **(załącznik nr 1)** przygotowanego dla:
   a) osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu lub
   b) opiekuna faktycznego osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
5. Osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie – zwane dalej Kandydatami, składają *Formularz rekrutacyjny* w biurze projektu, które mieści się w Świdnicy (58-100) przy ulicy Pafalu 6/26. Biuro projektu czynne jest w dni robocze, od poniedziałku do środy, w godzinach 9.00 -14:00. Dane kontaktowe do Biura: tel.: 533 329 418, adres e-mail: spoleczneuslugi@sirr.pl.
6. Dokumenty należy składać w terminie naboru, ogłoszonym przez Beneficjenta w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu www.spoleczneuslugi.sirr.pl
7. *Formularz rekrutacyjny* powinien być wypełniony w języku polskim (elektronicznie lub odręcznie w sposób czytelny) we wszystkich wymaganych polach. Jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej, **należy umieścić zapis „nie dotyczy" albo zakreślić (elektronicznie lub odręcznie) pole wyboru „nie dotyczy".**
8. W przypadku wysłania dokumentacji rekrutacyjnej drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się datę jej wpływu do Biura Projektu, a nie datę stempla pocztowego.
9. Każdemu złożonemu *Formularzowi rekrutacyjnemu* zostanie nadany numer rekrutacyjny, określany na podstawie daty i godziny wpłynięcia dokumentu do Biura Projektu.
10. Podstawowy proces rekrutacji obejmuje:
    a) nabór Formularzy rekrutacyjnych i ich weryfikację pod względem formalnym (kompletność danych, ocena przynależności Kandydata/Kandydatki do grupy docelowej projektu, wymagane oświadczenia i podpisy). Ocena formalna będzie się odbywać w oparciu o Kartę oceny formalnej **(załącznik nr 2)**. W przypadku stwierdzenia, że kandydat nie przynależy do grupy docelowej wskazanej w §2, *Formularz rekrutacyjny* nie będzie podlegał ocenie merytorycznej.

b) Weryfikację stopnia motywacji Kandydatów/tek do udziału w projekcie na podstawie rozmowy/testu (maksymalna liczba punktów do uzyskania: 100) oraz przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z Kandydatami/tkami do projektu przez Komisję Rekrutacyjną, pozwalającymi zweryfikować i uzupełnić informacje o Kandydacie/tce. Ocena merytoryczna będzie się odbywać w oparciu o Kartę oceny merytorycznej **(załącznik nr 3)**.

11. Podstawą do dokonania wyboru będzie ocena uzyskana w wyniku udziału w rekrutacji. Maksymalna liczba punktów, możliwa do uzyskania na etapie rekrutacji, wynosi 100. Minimalna liczba punktów, możliwa do uzyskania na etapie rekrutacji i uprawniająca do zakwalifikowania do projektu, wynosi 60 (60%).
12. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby:
    a) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
    b) z niepełnosprawnością sprzężoną;
    c) z chorobami psychicznymi;
    d) z niepełnosprawnością intelektualną;
    e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
    f) korzystające z programu FE PŻ;
    g) zamieszkujące samotnie.
13. W przypadku takiej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu zadecyduje data wpłynięcia formularza.
14. Dla zachowania zasady równości szans, punkty uzyskane przez Kobiety i Mężczyzn będą rozpatrywane osobno.
15. Ostatecznego wyboru Uczestników Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna.
16. Po zakończeniu oceny merytorycznej sporządzona zostanie podstawowa lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, uszeregowana od najwyższej do najniższej sumy wszystkich uzyskanych punktów z uwzględnienienie pierwszeństwa udziału osób o których mowa w ust. 12.
21. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba, która uzyska co najmniej 60% ogólnej liczby możliwych do zdobycia punktów (tj. 60 pkt.). Osoby, które uzyskają wymagane minimum punktowe, jednak z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w projekcie, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
22. Dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
23. Kandydat, który złoży poświadczające nieprawdę oświadczenia w *Formularzu rekrutacyjnym,* może zostać wykluczony z projektu na każdym jego etapie.
24. Kandydat ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
25. Kandydat, który otrzymał pozytywną ocenę i został zakwalifikowany do dalszego uczestnictwa w projekcie, przechodzi do kolejnego etapu projektu.

26. Do projektu w wyniku procesu rekrutacji, zostanie zakwalifikowanych 530 osób (268 kobiety i 262 mężczyzn) spełniających kryteria grupy docelowej określone w §2.

§5

Wsparcie oferowane w projekcie dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością

W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / osób niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością:

1. **Usługi asystentów osobistych osób z niepełnosprawnością/ niesamodzielnych -** zapewnione w ramach projektu usługi asystenckie podniosą jakość życia osób z niepełnosprawnością objętych projektem poprzez ułatwienie wykonywania czynności dnia codziennego, wykształcenie samodzielności oraz, w części przypadków, stworzenie warunków do samodzielnej rehabilitacji.
   1.1. Zakres usług podstawowych:
      a) pomoc w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania np. na zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne, do/ze szkoły, przedszkola, placówki oświatowej,
      b) pomoc w nauce orientacji przestrzennej (m.in. osoby poruszające się na wózkach, osoby niewidome bądź niedowidzące),
      c) pomoc w komunikowaniu się z otoczeniem (m.in. osoby z zaburzeniami aparatu mowy),
      d) pomoc w trakcie zajęć rehabilitacyjnych, treningów itp. w miejscu zamieszkania, w utrzymaniu kontaktów społecznych i wspólnego spędzania czasu (pomoc w organizacji nauki, zajęć dodatkowych, czasu wolnego).
   1.2. Poza ww. zakresem czynności mogą pojawić się potrzeby indywidualne, zgłaszane przez osobę z niepełnosprawnością lub jej opiekunów prawnych, takie jak np. wsparcie w aktywizacji edukacyjnej (np. pomoc podczas zajęć pozaszkolnych), pomoc w komunikacji np. dla osoby niedosłyszącej (znajomość jęz. migowego).
   1.3. Decyzja o przyznaniu usług asystenckich będzie poprzedzona każdorazowo indywidualną oceną sytuacji materialnej, życiowej (rodzinnej i zawodowej) danej osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej.
   1.4. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług asystenckich będzie określony w umowie cywilnoprawnej oraz w porozumieniu wolontarystycznym o świadczenie usług asystenckich, zawartych pomiędzy osobą z niepełnosprawnością, asystentem/tką i Beneficjentem.
   Zmiana czasu i zakresu wsparcia wymaga każdorazowo ustalenia i potwierdzenia takiej możliwości z Beneficjentem.
   1.5. Po wcześniejszej konsultacji z Beneficjentem asystent ma prawo odmówić zrealizowania usługi jeżeli:

a) zastana sytuacja bądź wykonanie danego zadania zagraża zdrowiu lub życiu asystenta/tki, klienta, osób trzecich,
b) agresja lub oczekiwania osoby z niepełnosprawnością nie pozwalają na kontynuowanie usługi zgodnie z zasadami regulaminu,
c) zachodzi podejrzenie, że działania podejmowane przez osobę z niepełnosprawnością zmierzają do łamania prawa.

W uzasadnionych przypadkach asystent/tka przerywa usługę w trybie natychmiastowym, informując o tym niezwłocznie Beneficjenta.

1.6. W sytuacjach bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia zarówno asystent/tka, jak i osoba z niepełnosprawnością zobowiązani są, w miarę swoich możliwości, do niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb i Beneficjenta.

1.7. W celu zapewnienia wysokiej jakości, wykonywane usługi podlegają kontroli i są monitorowane przez Beneficjenta. Monitoring realizowany jest bezpośrednio w miejscu realizacji usługi, telefonicznie lub w inny, uzgodniony i dogodny dla osoby z niepełnosprawnością sposób.

1.8. Korzystanie z usług asystenckich oznacza jednoczesne wyrażenie zgody przez osobę z niepełnosprawnością i opiekuna faktycznego na udzielanie Beneficjentowi informacji służących kontroli i monitorowaniu jakości usług.

2. **Usługi opiekuńcze dla osób z niepełnosprawnością/ niesamodzielnych** - usługi opiekuńcze odpowiadające potrzebom osób z niepełnosprawnością/niesamodzielnych, zdiagnozowanym podczas wywiadu środowiskowego.

2.1. Zakres świadczonych usług obejmuje m.in.:

a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (w zakresie np. zakupu podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego oraz leków, przyrządzania posiłków zgodnie z potrzebami OzN/ niesamodzielnych, przygotowywania posiłków, a w przypadku ograniczonej sprawności – karmienia i dopajania),
b) pomoc w utrzymaniu czystości mieszkania, prania,
c) zleconą przez lekarza pielęgnację w zakresie: obserwacji i opisu zdrowia osoby z niepełnosprawnością, niesamodzielnej, podawania leków zleconych przez lekarza, pomiaru temperatury ciała etc.
d) zapewnienie kontaktu z otoczeniem: w przypadku osób mieszkających samotnie, a posiadających rodzinę – pośredniczenie w utrzymaniu kontaktów osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej z rodziną, w miarę możliwości organizowanie spotkań z sąsiadami, utrzymywanie stałego kontaktu z lekarzem i pielęgniarką środowiskową, zamawianie wizyt lekarskich i pielęgniarskich oraz sprawowanie opieki w czasie tych wizyt, pośredniczenie w załatwianiu bieżących spraw urzędowych etc.

2.2. Osoba korzystająca z usług lub jej opiekun zobowiązani są do bieżącego informowania Beneficjenta i osoby świadczącej usługi opiekuńcze o zmianie zaleceń lekarskich w zakresie przyjmowania leków.

2.3. Decyzja o przyznaniu osobie z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej usług opiekuńczych będzie odpowiadać ściśle potrzebom zdiagnozowanym podczas wywiadu środowiskowego.

2.4. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określony w umowie cywilnoprawnej oraz w porozumieniu o świadczenie usług opiekuńczych, zawartym pomiędzy osobą z niepełnosprawnością, niesamodzielną, opiekunem/ką i Beneficjentem.

Zmiana czasu i zakresu wsparcia wymaga każdorazowo ustalenia i potwierdzenia takiej możliwości z Beneficjentem.

2.5. Po wcześniejszej konsultacji z Beneficjentem Opiekun/ka ma prawo odmówić zrealizowania usługi jeżeli:

a) zastana sytuacja bądź wykonanie danego zadania zagraża zdrowiu lub życiu opiekuna/ki, osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej, osób trzecich,
b) agresja lub oczekiwania osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej nie pozwalają na kontynuowanie usługi zgodnie z zasadami Regulaminu,
c) zachodzi podejrzenie, że działania podejmowane przez osobę z niepełnosprawnością/ niesamodzielną zmierzają do łamania prawa.

W uzasadnionych przypadkach opiekun/ka przerywa usługę w trybie natychmiastowym, informując o tym niezwłocznie Beneficjenta.

2.6. W sytuacjach bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia zarówno opiekun/ka, jak i osoba z niepełnosprawnością/ niesamodzielna zobowiązani są, w miarę swoich możliwości, do niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb i Beneficjenta.

2.7. W celu zapewnienia wysokiej jakości, wykonywane usługi podlegają kontroli i są monitorowane przez Beneficjenta. Monitoring realizowany jest bezpośrednio w miejscu realizacji usługi, telefonicznie lub w inny uzgodniony i dogodny dla osoby z niepełnosprawnością/ niesamodzielnej sposób.

2.8. Korzystanie z usług opiekuńczych oznacza jednoczesne wyrażenie zgody przez osobę z niepełnosprawnością/ niesamodzielną i opiekuna faktycznego na udzielanie Beneficjentowi informacji służących kontroli i monitorowaniu jakości usług.

3. Gospodarstwo opiekuńcze.

3.1. Gospodarstwo opiekuńcze zapewnia wsparcie osobom wymagającym opieki ze względu na zaawansowany wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność. Korzystać z jego oferty mogą seniorzy, osoby starsze zagrożone izolacją i wyłączeniem z życia społecznego, osoby niesamodzielne, w tym z niepełnosprawnościami wymagające

wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnienia kontaktów z otoczeniem, wsparcia w zakresie integracji i aktywizacji społecznej.

3.2. W gospodarstwie opiekuńczym oferowane są zajęcia terapeutyczne i aktywizacyjne oparte na rolniczym potencjale gospodarstwa, w tym:

a) zajęcia terapeutyczne,
b) zajęcia fizyczne,
c) warsztaty terapii zajęciowej (zajęcia manualne),
d) spotkania edukacyjne,
e) zajęcia z działalności rolniczej np. ogrodnictwie, rolnicza produkcja roślinna i/lub zwierzęca
f) specjalistyczna opieka medyczna – wizyty pielęgniarki oraz lekarza.

3.3. Zasady korzystania z gospodarstwa opiekuńczego określa osobny Regulamin korzystania z usług gospodarstwa opiekuńczego.

§6
Wsparcie oferowane w projekcie dla opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością

1. W ramach projektu przewidziano **wsparcie szkoleniowe dla opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / niesamodzielnych w tym osób z niepełnosprawnością**, którego celem jest zwiększenie umiejętności z zakresu opieki nad osobami z niepełnosprawnością/ niesamodzielnymi. Zakres tematyczny szkolenia dotyczy psychospołecznych aspektów przeżywania niepełnosprawności / niesamodzielności oraz umiejętności pozwalających na efektywne wspieranie osób niepełnosprawnych / niesamodzielnych w pracy zmierzającej do osiągnięcia samodzielności.

1.1. Szkolenie podstawowe obejmuje zagadnienia (wymiar 56h):

a) pierwsza pomoc,
b) komunikacja z rodziną (sposoby pokonywania barier komunikacyjnych w relacjach z osobą z niepełnosprawnością / niesamodzielną),
c) komunikacja w rodzinie, komunikacja werbalna, niewerbalna i parawerbalna,
d) zarządzanie czasem (metody efektywnego spędzania czasu z osobą z niepełnosprawnością / niesamodzielnych w zależności od stopnia i rodzaju sprawności, wpływ na rozwój emocjonalny i społeczny),
e) profesjonalne zabiegi pielęgnacyjne, podstawowa opieka i higiena,
f) bezpieczeństwo w domu,
g) pomocnicze urządzenia i przyrządy,
h) inteligencja emocjonalna osób z niepełnosprawnością / niesamodzielnych,
i) psychologiczne aspekty opieki nad podopiecznymi.

1.2. W ramach szkolenia uzupełniającego przewidziano zakres tematyczny (wymiar 24h):
   a) wypalenie zawodowe,
   b) radzenie sobie ze stresem,
   c) asertywność.

2. Cykl szkoleniowy obejmuje łącznie 80 godzin.
3. Warunkiem rozpoczęcia udziału w szkoleniu jest podpisanie *Umowy o świadczenie usług szkoleniowych* **(załącznik nr 4).** Udział w szkoleniu jest bezpłatny.
4. Terminy szkoleń i sposób ich realizacji zostaną dostosowane do możliwości osobistych i zawodowych opiekunów faktycznych. W zależności od potrzeb realizacja szkoleń w dni robocze/weekendy, bardziej (np. 2 dni pod rząd/tydzień) lub mniej intensywnie (np. 1 dzień/tydzień). O planach i terminach opiekunowie faktyczni będą informowani z wyprzedzeniem, aby możliwym było wygospodarowanie czasu, zapewnienie odpowiedniej opieki do podopiecznych (będą mogli skorzystać ze wsparcia asystenta, który będzie do dyspozycji OzN/niesamodz na czas szkol).
5. Bezrobotnym uczestnikom szkoleń przysługuje stypendium szkoleniowe, które miesięcznie wynosi 120% zasiłku , o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższej miesięcznej liczby godzin szkolenia, wysokość stypendium szkoleniowego ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Zasady wypłaty stypendium szkoleniowego określa *Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych w ramach projektu pn. „Niezawodne usługi społeczne*" **(załącznik nr 5).**
6. Etap szkoleniowy zakończy się wydaniem Uczestnikom Projektu zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu.
7. Uczestnik projektu może zostać wykluczony przez Beneficjenta z udziału w projekcie, jeśli opuści więcej niż 20% godzin szkoleniowych.
8. Beneficjent, w przypadku niestosowania się do niniejszego regulaminu, zastrzega sobie prawo do skreślenia/wykluczenia z listy uczestnika wsparcia szkoleniowego w ramach projektu oraz zobowiązuje do poniesienia kosztów związanych z realizacją podjętych przez beneficjenta działań w kwocie odpowiadającej poniesionym faktycznym kosztom udziału ww. w projekcie.

§ 7

Informacje pozostałe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do regulaminu lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień, o czym powiadomi Uczestników Projektu poprzez zamieszczenie informacji w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy zawartych Umów pomiędzy uczestnikami a Beneficjentem, *Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027*, regulacje Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska, dokumenty programowe, a także przepisy prawa unijnego oraz prawa krajowego.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór Formularza rekrutacyjnego, dla osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / niesamodzielnej w tym z niepełnosprawnością / dla opiekuna faktycznego osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu / niesamodzielnej w tym z niepełnosprawnością,
2. Wzór Karty oceny formalnej Formularza rekrutacyjnego,
3. Wzór Karty oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego,
4. Wzór Umowa o świadczenie usług szkoleniowych,
5. Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych w ramach projektu pn. „Niezawodne usługi społeczne".