# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W GOSPODARSTWIE OPIEKUŃCZYM W PROJEKCIE PN. „NIEZAWODNE USŁUGI SPOŁECZNE"

**realizowanym w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021- 2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus**

Tytuł projektu: „Niezawodne usługi społeczne"

Nr projektu: FEDS.07.07-IP.02-018/23

Beneficjent projektu: Sudecki Instytut Rozwoju Regionalnego

Okres organizacji pobytów w Gospodarstwie opiekuńczym: 28.02.2025 r. - 30.10.2026 r.

## Słownik podstawowych pojęć:

**Beneficjent** – projektodawca, podmiot realizujący projekt pn. „*Niezawodne usługi społeczne"*
**EFS +** – Europejski Fundusz Społeczny Plus;
**FEDS 2021- 2027** – Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027;
**Gospodarstwo opiekuńcze** – forma rolnictwa społecznego łącząca gospodarstwo rolne z usługami społecznymi na rzecz m.in. osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osób z niepełnosprawnościami. Prowadzeniem gospodarstwa zajmują się rolnicy lub domownicy gospodarstw rolnych. Wsparcie obejmuje między innymi niezbędną opiekę, pomoc w czynnościach życia codziennego oraz agroterapię;
**Kandydat/ka –** osoba, która złożyła *Formularz rekrutacyjny* i ubiega się o udział w Projekcie wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz
**Pensjonariusz –** to uczestnik Gospodarstwa opiekuńczego.
**Projekt** – przedsięwzięcie realizowane w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus pn. „*Niezawodne usługi społeczne*"

**Uczestnik Projektu –** Kandydat/ Kandydatka, który/-a został/-a wybrany/-a do udziału w Projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej, znalazł/-a się na ostatecznej liście Uczestników Projektu

**§1**

**Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Gospodarstwie opiekuńczym w ramach projektu pn. „Niezawodne usługi społeczne".
2. Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu nr 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działania nr 7.7 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Przewidziane w ramach projektu gospodarstwo opiekuńcze oferuje bezpieczne i komfortowe warunki pobytu dostosowane do potrzeb każdego seniora, osoby starszej zagrożonej izolacją i wyłączeniem z życia społecznego, osoby niesamodzielnej, w tym z niepełnosprawnościami wymagającej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnienia kontaktów z otoczeniem, wsparcia w zakresie integracji i aktywizacji społecznej. Pobyt w gospodarstwie obejmuje pełne wsparcie w codziennym funkcjonowaniu, możliwość udziału w aktywnościach terapeutycznych na świeżym powietrzu, takich jak ogrodnictwo czy opieka nad zwierzętami.
4. Projekt pn. „Niezawodne usługi społeczne" realizowany jest od 01 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.
5. Biuro Projektu znajduje się przy ul. Pafalu 6/26, 58–100 Świdnica, tel.: 533 329 418, e-mail: spoleczneuslugi@sirr.pl.
6. Informacja o projekcie dostępna jest:
   a) na stronie internetowej Beneficjenta– www.sirr.pl
   b) na stronie internetowej projektu – www. spoleczneuslugi.sirr.pl
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

**§2**

**Uczestnicy Gospodarstwa opiekuńczego**

1. Grupa docelowa to osoby w wieku 60+ zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie woj. Dolnośląskiego:
   a) zagrożonych izolacją i wyłączeniem z życia społecznego i/lub
   b) wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i/lub
   c) z niepełnosprawnością i/lub
   d) posiadających problemy zdrowia psychicznego.

2. W ramach wsparcia grupy docelowej przewidziano udział 420 osób objętych wsparciem gospodarstwa opiekuńczego.
3. Spośród 420 osób objętych wsparciem gospodarstwa opiekuńczego przewidziano 210 kobiet i 210 mężczyzn,
4. **Osoba zagrożona izolacją społeczną** to osoba, która może doświadczyć lub doświadcza ograniczonych kontaktów lub braku kontaktów z innymi ludźmi, co może prowadzić do osamotnienia i wykluczenia z życia społecznego. Taki stan może być wynikiem czynników takich jak niepełnosprawność, długotrwała choroba, senioralny wiek, ubóstwo czy bezrobocie.
5. **Osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu /osobami niesamodzielnymi są:**
   a) osoby fizyczne, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego
   b) dysponujące zaświadczeniem lekarskim lub innym dokumentem poświadczający status osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
   c) zamieszkałe na terenie województwa dolnośląskiego.
6. **Osoba z niepełnosprawnością (OzN) to** osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2023 poz. 100 ze zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

## §3

## Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu są zobowiązani:
   a) zapoznać się z dokumentami regulującymi zasady uczestnictwa w projekcie, opracowanymi przez Beneficjenta oraz przestrzegać ich zapisów i umów zawartych z Beneficjentem;
   b) zapoznać się z Regulaminem Pobytu i Funkcjonowania Gospodarstwa Opiekuńczego „Ptasia Osada Joachimówka" oraz przestrzegać jego zapisów;
   c) wypełnić ankiety dotyczące oceny realizacji wsparcia oferowanego w ramach Gospodarstwa opiekuńczego;
   d) uczestniczyć w zajęciach organizowanych w ramach Gospodarstwa opiekuńczego;
   e) udzielać odpowiedzi na pytania Beneficjenta związane z realizacją Projektu (telefonicznie, za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej), również po zakończeniu udziału w Projekcie;

f) składać oświadczenia zgodne z prawdą w zakresie pobieranych od niego informacji w związku z uczestnictwem w Projekcie;
g) przekazać Beneficjentowi, po zakończeniu udziału w projekcie, informacji o statusie na rynku pracy.

2. Uczestnik Projektu ma prawo do:
   a) równego traktowania;
   b) kontaktowania się z Beneficjentem w sprawach związanych z udziałem w Projekcie;
   c) kontaktowania się z organizatorem Gospodarstwa opiekuńczego;
   d) ochrony danych osobowych – przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Projektu.
3. Wszelkie roszczenia związane z naruszeniem obowiązków przez Uczestnika projektu regulują dokumenty dotyczące uczestnictwa w projekcie, w tym zawarta umowa, tj. *Umowa o świadczenie usług opiekuńczych w ramach pobytu w Gospodarstwie opiekuńczym* **(Załącznik nr 2)**.

**§4**

**Zasady rekrutacji Uczestników do Gospodarstwa opiekuńczego**

1. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci.
2. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i przewidziana jest na okres od lutego 2025 r. do kwietnia 2026 r., jednakże przy składaniu dokumentów należy wziąć pod uwagę harmonogram turnusów.
3. Celem rekrutacji jest wyrażenie chęci udziału w Gospodarstwie przez osoby w wieku 60+ zamieszkujące na terenie województwa dolnośląskiego, w tym:
   a) zagrożone izolacją i wyłączeniem z życia społecznego i/lub
   b) wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i/lub
   c) z niepełnosprawnościami i/lub
   d) z problemami zdrowia psychicznego.
4. Beneficjent podaje do publicznej wiadomości, za pośrednictwem strony internetowej www.spoleczneuslugi.sirr.pl *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Gospodarstwie opiekuńczym wraz z Formularzem rekrutacyjnym stanowiącym* **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
5. Warunkiem objęcia Kandydata/Kandydatki procesem rekrutacyjnym jest złożenie prawidłowo wypełnionego i podpisanego Formularza rekrutacyjnego **(załącznik nr 1)**.
6. Osoby zainteresowane uczestnictwem w Gospodarstwie opiekuńczym, składają *Formularz rekrutacyjny* w biurze projektu, które mieści się w Świdnicy (58-100) przy ulicy Pafalu 6/26. Biuro projektu czynne jest w dni robocze, od poniedziałku do środy, w godzinach 9.00 -14:00. Dane kontaktowe do Biura: tel.: 533 329 418, adres e-mail: spoleczneuslugi@sirr.pl.

7. Dokumenty należy składać w terminie naboru, ogłoszonym przez Beneficjenta w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu www.spoleczneuslugi.sirr.pl
8. *Formularz rekrutacyjny* powinien być wypełniony w języku polskim (elektronicznie lub odręcznie w sposób czytelny) we wszystkich wymaganych polach. Jeżeli dana rubryka nie dotyczy osoby zainteresowanej, **należy umieścić zapis „nie dotyczy" albo zakreślić (elektronicznie lub odręcznie) pole wyboru „nie dotyczy".**
9. W przypadku wysłania dokumentacji rekrutacyjnej drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się datę jej wpływu do Biura Projektu, a nie datę stempla pocztowego.
10. Każdemu złożonemu *Formularzowi rekrutacyjnemu* zostanie nadany numer rekrutacyjny, określany na podstawie daty i godziny wpłynięcia dokumentu do Biura Projektu.
11. Podstawowy proces rekrutacji obejmuje:
    a) nabór Formularzy rekrutacyjnych i ich weryfikację pod względem formalnym (kompletność danych, ocena przynależności Kandydata/Kandydatki do grupy docelowej projektu, wymagane oświadczenia i podpisy). Ocena formalna będzie się odbywać w oparciu o Kartę oceny formalnej **(załącznik nr 3)**. W przypadku stwierdzenia, że kandydat nie przynależy do grupy docelowej wskazanej w §2, *Formularz rekrutacyjny* nie będzie podlegał ocenie merytorycznej.
    b) Weryfikację stopnia motywacji Kandydatów/tek do udziału w projekcie na podstawie testu (maksymalna liczba punktów do uzyskania: 100) Ocena merytoryczna będzie się odbywać w oparciu o Kartę oceny merytorycznej **(załącznik nr 4)**.
12. Podstawą do dokonania wyboru będzie ocena uzyskana w wyniku udziału w rekrutacji. Maksymalna liczba punktów, możliwa do uzyskania na etapie rekrutacji, wynosi 100. Minimalna liczba punktów, możliwa do uzyskania na etapie rekrutacji i uprawniająca do zakwalifikowania do projektu, wynosi 60 (60%).
13. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby[1]:
    a) o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
    b) z niepełnosprawnością sprzężoną;
    c) z chorobami psychicznymi;
    d) z niepełnosprawnością intelektualną;
    e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
    f) korzystające z programu FE PŻ;
    g) zamieszkujące samotnie.
14. W przypadku takiej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu zadecyduje data wpłynięcia formularza.

[1] Pod warunkiem, że spełnienie danego kryterium nie dyskwalifikuje kandydata od udziału w zajęciach/aktywnościach przewianych w czasie pobytu w Gospodarstwie opiekuńczym.

15. Dla zachowania zasady równości szans, punkty uzyskane przez Kobiety i Mężczyzn będą rozpatrywane osobno.
16. Ostatecznego wyboru Uczestników Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna.
17. Po zakończeniu oceny merytorycznej sporządzona zostanie podstawowa lista osób zakwalifikowanych do udziału w Gospodarstwie opiekuńczym, uszeregowana od najwyższej do najniższej sumy wszystkich uzyskanych punktów z uwzględnieniem pierwszeństwa udziału osób o których mowa w ust. 12.
21. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba, która uzyska co najmniej 60% ogólnej liczby możliwych do zdobycia punktów (tj. 60 pkt.). Osoby, które uzyskają wymagane minimum punktowe, jednak z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w Gospodarstwie opiekuńczym, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
22. Dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
23. Kandydat, który złoży poświadczające nieprawdę oświadczenia w *Formularzu rekrutacyjnym,* może zostać wykluczony z projektu na każdym jego etapie.
24. Kandydat ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

**§5**

**Wsparcie oferowane w ramach Gospodarstwa opiekuńczego**

1. Gospodarstwo opiekuńcze zapewnia wsparcie osobom wymagającym opieki ze względu na zaawansowany wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność. Korzystać z jego oferty mogą seniorzy, osoby starsze zagrożone izolacją i wyłączeniem z życia społecznego, osoby niesamodzielne, w tym z niepełnosprawnościami wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnienia kontaktów z otoczeniem, wsparcia w zakresie integracji i aktywizacji społecznej.
2. W gospodarstwie opiekuńczym oferowane są zajęcia terapeutyczne i aktywizacyjne oparte na rolniczym potencjale gospodarstwa, w tym:
    a) zajęcia terapeutyczne,
    b) zajęcia fizyczne,
    c) warsztaty terapii zajęciowej (zajęcia manualne),
    d) spotkania edukacyjne,
    e) zajęcia z działalności rolniczej np. ogrodnictwie, rolnicza produkcja roślinna i/lub zwierzęca
    f) specjalistyczna opieka medyczna – wizyty pielęgniarki oraz lekarza.
3. Beneficjent może zapewnić dowóz Pensjonariusza ze Świdnicy do Gospodarstwa opiekuńczego i z powrotem, pod warunkiem złożenia w Biurze projektu właściwej rezerwacji.
4. Rezerwacji, o której mowa w ust. 3 należy dokonać nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia turnusu.

5. Zasady korzystania z gospodarstwa opiekuńczego określa osobny *Regulamin Pobytu i Funkcjonowania Gospodarstwa Opiekuńczego „Ptasia Osada Joachimówka"*.

**§6**

**Informacje pozostałe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do regulaminu lub ujęcia w nim dodatkowych postanowień, o czym powiadomi Uczestników Projektu poprzez zamieszczenie informacji w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy zawartych Umów pomiędzy uczestnikami a Beneficjentem, *Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027*, regulacje Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska, dokumenty programowe, a także przepisy prawa unijnego oraz prawa krajowego.

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór Formularza rekrutacyjnego,
2. Wzór Umowy o świadczenie usług opiekuńczych w ramach pobytu w Gospodarstwie opiekuńczym.
3. Wzór Karty oceny formalnej Formularza rekrutacyjnego,
4. Wzór Karty oceny merytorycznej Formularza rekrutacyjnego.